



Stellenausschreibung

Die PSPC berät und begleitet seit mehr als 23 Jahren überwiegend öffentliche Auftraggeber bei der Vorbereitung und Umsetzung ihrer Beschaffungsvorhaben in wirtschaftlicher und technischer Hinsicht. Wir unterstützen unsere Kunden in allen Phasen des Lebenszyklus ihres Projektes. Unser Anspruch ist es, individuelle und innovative Konzepte sowohl für Planung und Investitionen als auch für den Betrieb und die Bewirtschaftung zu entwickeln sowie unsere Auftraggeber sowohl bei strategischen als auch bei operativen Fragestellungen fundiert und zielorientiert zu beraten.

Zur Verstärkung unseres interdisziplinär besetzten Teams in **Berlin** suchen wir ab **dem nächstmöglichen Zeitpunkt**:

Praktikant /Studentischer Mitarbeiter (w/m/d) für ca. 3-6 Monate mit 30-40 Std./Woche für den Bereich Wirtschaftliche Beratung (Homeoffice/Remote möglich)

Aufgaben, die Sie herausfordern:

- Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung von Kundenpräsentationen
- Datenbankpflege
- Unterstützung bei der Gestaltung und laufenden Aktualisierung unserer Homepage und aller Werbemaßnahmen
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung interner und externer Schulungen sowie Workshops
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung von Vergabeverfahren
- Unterstützung bei der Erstellung von Finanzsimulationen
- Unterstützung bei der Erstellung von Studien und Gutachten
- Recherchetätigkeiten

Ihr Profil:

- Sie haben Ihre ersten Semester erfolgreich abgeschlossen und haben vorzugsweise auch schon erste Erfahrungen als Praktikant in den oben genannten Bereichen sammeln können.
- Einen sehr guten schriftlichen und mündlichen Ausdruck in der deutschen Sprache sowie einen sicheren Umgang mit MS Office setzen wir voraus.

Sie sind interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte per E-Mail an:

bewerbung@psp-consult.de

(PSPC GmbH, Frau Dr. Corinna Hilbig, Brandenburgische Straße 27, 10707 Berlin)